

T.C
KAYNARCA KAYMAKAMLIĞI
MÜŞERREF SABRİ KÖSEOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlarn olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Okul Müdürünün Sunuşu

Günümüzde her şeyin çok hızlı gelişip değişmesi hayatın her alanını etkilediği gibi eğitimi de etkilemiştir. Bu hızlı gelişme ve değişme, planlı çalışmayı zorunlu kılmıştır. Gelişmeyi sağlamak, ileriye görmekle; öngörülerin ışığında ve eldeki mevcut verileri kullanarak, geleceği planlamakla mümkündür.

Çağımızın geldiği noktada şahsi öngörü ve planlamadan ziyade ekip çalışması yapmak, yönetime bütün paydaşları ortak etmek, birlikte planlayıp, birlikte uygulamak başarıyı daha da ilerilere götürecektir.

Milli Eğitimin temel amaçları doğrultusunda eğitim öğretim yapan okulumuz da, diğer okul ve kurumlar gibi üst kurumlarımızın stratejik planlarını esas alınarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 2015-2019 yılı stratejik planını hazırlamıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında katkısı bulunan herkese teşekkür ederken planın uygulanmasında herkesin el birliği, güç birliği yapacağına inanıyor, bütün personelimize başarılar diliyorum.

Çağatayhan TUTUM

Okul Müdürü

İçindekiler

▪ SUNUŞ.....	2
▪ İÇİNDEKİLER.....	3
▪ Şekil tablolar.....	4
▪ BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
▪ BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
▪ OKULUN KISA TANITIMI	7
▪ OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
▪ PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
▪ GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
▪ GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
▪ BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
▪ MİSYONUMUZ	23
▪ VİZYONUMUZ	23
▪ TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
▪ BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
▪ TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
▪ TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
▪ TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
▪ V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37
▪ İZLEME DEĞERLENDİRME:	38

ŞEKİLLER

Şekil 1 İç Paydaş Dağılım Grafiği	12
---	----

TABLolar

Tablo1 Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	5
Tablo 2 Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	8
Tablo 3 Çalışan Bilgileri Tablosu	9
Tablo 4 Okulumuz Bina ve Alanları.....	10
Tablo 5 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	11
Tablo 6 Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	11
Tablo 7 Gelir ve Gider Bilgisi.....	12
Tablo 8 Öğrenci Anketi Sonuçları.....	13
Tablo 9 Öğretmen Anketi Sonuçları.....	15
Tablo 10 Veli Anketi Sonuçları:	16
Tablo 11 GZFT (Güç ü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	17

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Çağatayhan Tutum	Okul Müdürü	Süleyman Yıldız	Müdür Yardımcısı
Süleyman Yıldız	Müdür Yardımcısı	Süleyman Yıldırım	Sınıf Öğretmeni
Onur Dağhan	Okul Aile Birliği Başkanı	Şakir Dallı	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
		Aysel Turgun	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Müşerref Sabri Köseoğlu Ortaokulu, Şeyhtımarı Köyü tüzel kişiliğine ait 8585 m² alan üzerine hayırsever işadamı Tuğrul KÖSEOĞLU tarafından anne-babasının adına 2009 yılında karkas betonarme olarak 611,50 m² üzerine inşa edilmiştir. Okulumuz 20/09/2010 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz ilçe merkezine 3 km uzaklıkta olup vasıta olmadığından okul personeli okula kendi imkanlarıyla ulaşım sağlamaktadır.

Okulumuz kadrolu olarak 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 7 branş öğretmeni, 4 sınıf öğretmeni ve 1 anasınıfı öğretmeni olmak üzere toplam 15 personel ile biri anasınıfı olmak üzere 9 sınıfta 117 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuza, civarda bulunan, Gaziler, Gökçeler, Şeyhtımarı, Yeni çam, Gölce, Kayaklar, Çelikler, Eyüpler, Muharremler, Bayramoğlu, Yakup Kalfalar mahallelerinden öğrenci taşınmaktadır. Okulumuzda taşınalı eğitim mevcut olduğundan öğrencilerimize İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından öğle yemeği verilmektedir. Okulumuz veli profili genelde çiftçilik ve hayvancılıkla geçimini sağlamakta olup orta gelir düzeyine sahiptir.



2020/1/16 13:27

Tablo 2 Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: KAYNARCA			
Adres:	Şeyhtımarı mah. Zadelers sk. no:40 Kaynarca/Sakarya	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/@41.0175317,30.278549,352m/data=!3m1!1e3		
Telefon Numarası:	2648890120	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	732677@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mskoseogluortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	732677	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 20/09/2010		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	62	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	55		Erkek	9
	Toplam	117		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Tablo 3 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	2
Sınıf Öğretmeni	2	3	5
Branş Öğretmeni	4	3	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	1	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	8	10

Tablo 4 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	Var
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha	Var
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	Var
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	Var
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	Var
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi	Yok
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi	Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	611	Pansiyon	yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7900		
Okul Kapalı Alan (m2)	611		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	42		
Kantin (m2)	6		
Tuvalet Sayısı	12		

Tablo 5 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	11	2	13	5 A SINIFI	5	1	6
1 A SINIFI	7	8	15	6 A SINIFI	6	5	11
2 A SINIFI	3	7	10	7 A SINIFI	10	7	17
3 A SINIFI	8	6	14	8 A SINIFI	22	10	22
4 A SINIFI	7	2	9				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6 Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	4 mb

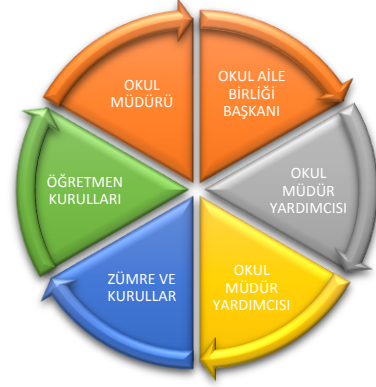
Tablo 7 Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	3000	3000
2018	3200	3200

Şekil 1 PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1: Paydaş Analizi

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Tablo 8 Öğrenci Anketi Sonuçları:

1.	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%92	8.	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%87
2.	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%95	9.	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%83
3.	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%76	10.	Okulun içi ve dışı temizdir.	%85
4.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%87	11.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%78
5.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%83	12.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%83
6.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%80	13.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%88
7.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%82			

Okulumuz öğrencilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;

- Öğrenci iletişim becerilerinin yüksek olması,
- Ahlaki değerlere önem verilmesi,
- Sosyal, sportif, kültürel etkinliklere yer verilmesi,
- Fiziksel olarak birçok imkâna sahip olunması,
- Öğrenme ortamlarının yeterli ve eğlenceli olması
- Öğrenci ile ilgilenen ve sürekli iletişim halinde olan öğretmenlerin varlığı
- Derslerin oyunlaştırılarak, somutlaştırılarak işlenmesi,
- İç dış bütün mekânlarımızın temiz olması,
- Okulun her anlamda sağlıklı ve güvenli olması,

Okulumuz öğrencilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;

- Rehberlik servisinin olmaması (rehber öğretmenin sadece bir gün gelmesi)
- Okulun yerleşim yerlerine uzak olması
- Kütüphanenin çatı katında olması
- Abdest alacak sıcak suyun ve mekanın olmaması(Kur'an-ı Kerim Dersleri için)
- Fen ve Matematik materyallerinin az olması

Tablo 9 Öğretmen Anketi Sonuçları:

1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%90
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%95
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%93
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%90
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%87
6	Okul, teknik ara ç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%72
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%84
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%100
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%85
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%90
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu , stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%94
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%88
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%93

Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;

- Öğretmenlerin dilek, istek ve şikâyetlerin her zaman dikkate alınması,
- İşbirliği-dayanışma içinde aile ortamı gibi çalışma ortamının olması,
- İdarenin yeniliklere açık olması,
- Birlik ve beraberlik ortamının olması,
- Yönetici ve öğretmenler arasında sağlıklı bir iletişimin olması,
- Kolay ulaşılabilir, empati yapabilen, objektif idareciler ile çalışma ortamının olması,

Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;

- Öğrenci takibi ve okul ziyaretlerinde ilgisiz velilerin bulunması,
- Öğrenci sayılarının çok az olması
- Velilerin okuma bilincinin yeterince olmaması
- Velilerin çocuklarıyla ilgilenmemesi
- Okulumuzda fiber internetin olmaması nedeniyle akıllı tahtaların etkin kullanılamaması

Tablo 10 Veli Anketi Sonuçları:

1.	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%93	8.	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%78
2.	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%86	9.	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%90
3.	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%83	10.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%76
4.	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	%86	11.	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%88
5.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%88	12.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%82
6.	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%90	13.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%86
7.	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%83			

Okulumuz velilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;

- Öğretmenlerin öğrenciler ile bire bir ilgilenmesi,
- Etkinlik ve gezilerin olması,
- Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrenciler ile çok yakından ilgilenmesi,
- Okulun aileler ile yakın işbirliği içinde olması
- Öğretmenlerin, her konuda bilgili ve ilgili olmaları,

Okulumuz velilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;

- Çok amaçlı salonun olmaması
- Okulun evlerimize uzak olması
- Öğrenciler arası kötü söz

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 11 İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğrenmeye istekli olması ve derse etkin katılım göstermesi.
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin genç, özverili, öğrenmeye açık ve kendini geliştirmeye yatkın olması
Veliler	Eğitim ve öğretime destek olmaları. Okul ile iletişime istekli olmaları
Bina ve Yerleşke	Gürültüden uzak, yeşil bir alan ve geniş bir bahçeye sahip olması . Ulaşımın rahat olması. Derslik alanlarının geniş ve kullanışlı olması
Donanım	Okuldaki temel eğitim materyalleri ihtiyaca cevap verecek düzeydedir.
Bütçe	Okul aile birliği bütçesi, okulumuzun temel gereksinimlerini karşılayabilecek seviyede olması.
Yönetim Süreçleri	İdari kadroda eksiklik olmaması
İletişim Süreçleri	Yönetim, öğretmen ve veli üçgenin aktif olarak çalışması. Karşılıklı dönütlerinin alınması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin öğretim faaliyetlerine istekli olmalarına rağmen istenilen başarıyı yakalayamaması
Çalışanlar	Çalışanlarımızın bir kısmının uzak mesafeden geliyor olması.
Veliler	Genel anlamda velilerin okul saatlerinde okula işleri sebebiyle gelememeleri.
Bina ve Yerleşke	Okullarsa sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması.
Donanım	İnternet bağlantısının yetersiz olması, Akıllı tahtanın olmayışı.
Bütçe	Okulun tamir, bakım yapılması ve yeni donanımlar almak için yeterli olmayışı.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenlerimizi ulusal ve uluslararası projelere yönlendirememiz.
İletişim Süreçleri	Okulumuzun internet bağlantısının zayıf olması , sık sık kopması nedeniyle kurumlarla iletişimimizin geç olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yöneticilerin köy ve ilçe yöneticileriyle iyi ilişkiler içinde bulunuyor olmaları.
Ekonomik	Çevremizde sanayi kuruluşlarının olması.
Sosyolojik	Öğrenci velileriyle olan iyi ilişkiler nedeniyle gereken konularda onlardan yararlanma ve görüş alışverişi.
Teknolojik	Teknolojinin gelişmesiyle bilgiye ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yönetmeliklerin günümüz koşullarına göre güncellenmesi
Ekolojik	İklim koşullarının eğitim –öğretime elverişli olması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği.
Ekonomik	Finansal kaynakların yetersizliği
Sosyolojik	Aile yapılarının son yıllarda bozulmasıyla çocukların ruh ve düşüncesi yapısının bozulması Manevi ve kültürel değerlerin zayıflaması
Teknolojik	Telefon, internet , televizyon bağımlılığı nedeniyle, bireylerin vaktinin büyük bir kısmını bunlarla geçirmesi. Teknolojinin gelişimiyle uygunsuz içeriklerin hızlı yayılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuattaki teferruattan dolayı işlerin yavaşlaması
Ekolojik	Okul ana girişinin anayola açılması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Taşınmalı Eğitim
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Hayat boyu öğrenmeye katılım
4	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
5	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
6	Özel öğretimin payı

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlerle yönelik hizmet içi eğitimler
6	Okul yöneticilerinin derse girme , ders denetleme yetkisi
7	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
8	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
9	Öğretmen yeterlilikleri
10	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Hizmet içi eğitim kalitesi
4	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
5	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
6	Okul-Aile Birlikleri
7	İstatistik ve bilgi temini
8	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
9	İş güvenliği ve sivil savunma
10	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Türk Millî Eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda; beşeri, fiziki ve teknolojik alt yapı süreçlerini tamamlamış güvenli eğitim ortamlarıyla; ulusal ve uluslararası ölçütlerde bireylere yeni bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak; onları hayata, mesleğe, üst öğrenime hazır, hayat boyu öğrenen, araştıran, sorgulayan, problem çözen, sorumluluk alabilen, millî kültürü benimsemiş, demokratik ve evrensel değerlere saygılı, kişiliği gelişmiş, ahlaklı, sağlıklı ve mutlu fertler olarak yetiştirmek.”

VİZYONUMUZ

Sürekli yükselen eğitim standartlarıyla, ilgi odağı olan ilkel, dürüst, kaliteli öğrenciler yetiştiren bir okuldur.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Müşerref-Sabri Köseoğlu Ortaokulu tüm çalışmalarda aşağıdaki değerler ön planda tutulur.

1. şeffaflık: Adalet
2. İşbirliği, dayanışma ve paylaşma
3. Yenilikçilik ve yaratıcılık
4. Katılımcılık
5. Mükemmeli aramak
6. Çevrecilik
7. Geleceğe inanmak
8. Toplum yararı
9. Öğrenmeyi öğrenme temel eğitim tercihidir.
10. Öğrenciler tüm çalışmaların odağıdır.
11. Sürekli ve yüksek moral, emeğin gördüğu karşılığın ürünü ve performans ölçeğidir.
12. Elinden geleni yapma yerine için gereğini yapma anlayışı hâkimdir.
13. Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir.
14. Başarısızlık, mazereti olan insanların yarattığı bir sonuçtur.
15. Beklentileri karşılama, kalite göstergesidir.
16. İç disiplin ve özgüven bir yaşam biçimidir.
17. Halkla ilişkiler, kurum olarak var olmanın ve dışa açılmanın tek yoludur.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ortaokul)	80	90	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi Mahalle Muhtarı	01 Temmuz -01 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana sınıfı 1.Sınıf öğretmenleri	01 Eylül -20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksikliğinin tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır	Okul Öncesi Öğretmeni Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.6	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır	Okul İdaresi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.8	Okulumuzda destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.9	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi Mahalle Muhtarı	01 Temmuz -01 Eylül
1.1.10	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana sınıfı 1.Sınıf öğretmenleri	01 Eylül -20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	50	55	47	39	39	40	
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%7	%16	%15	%17	%18	%20	
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	65	67	70	75	75	80	
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	60	65	67	72	75	80	
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	73	75	77	80	82	85	
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	16	19	20	22	23	25	
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	3	3	4	4	5	6	
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	25	30	35	40	45	50	
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	00	00	00	5	5	8	
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	15	17	20	23	25	30	
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	25	27	30	33	35	40	
PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	62	63	65	70	71	75
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	60	65	67	70	72	75
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	70	74	75	78	80	83

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	2	3	4	4	5
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	3	4	4	5	5	6
		c) Sportif etkinlik sayısı	4	5	5	6	6	7
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı		25	30	35	40	45	50
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)		50	55	60	65	65	70
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı		2	3	5	5	7	10
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı		35	40	45	50	55	65
PG.2.2.6	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı		5	10	15	15	20	25
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı		15	20	25	30	35	35
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı		20	25	25	30	30	30

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki “Okul Dışı Öğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	40	60	65	65	70	80
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	70	75	80	85	90	95
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	5	10	20	30	35	40
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	0	0	5	5	10	20
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	0	1	1	2
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	7	7	15	15	20	20

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için “Hoş geldin Öğretmenim Temalı” etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde “Proje Kulübü” kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	15	25	25	25	30	30
PG.3.2.2	Yıllık baz da oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	33	38	53	55	60	62
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimleri bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	3	3	3
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	900	1200	1400	1700	2000	2500
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	4000	5000	8000	8500	8700	9100
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	4	5	6	6	7
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	600	650	720	840	900	1100
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	1	3	4	4	5	6

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkânları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1400	2000	2300	2800	3500	12000
TOPLAM	1400	2000	2300	2800	3500	12000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Çağatayhan TUTUM

Okul Müdürü

Hakkı TUNÇ

İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

UYGUNDUR

12/03/2020

Mehmet HARBİ

İlçe Milli Eğitim Müdürü